



Techtronic Industries

## **Polityka dotycząca niewolnictwa i handlu ludźmi**

POLICY AGAINST SLAVERY  
POLICY AGAINST SLAVERY  
POLICY AGAINST SLAVERY  
POLICY AGAINST SLAVERY  
AND HUMAN TRAFFICKING  
AND HUMAN TRAFFICKING  
AND HUMAN TRAFFICKING  
AND HUMAN TRAFFICKING

# Spis treści.

<b>1. Informacje ogólne</b>	<b>3</b>
1.1 Wprowadzenie	3
1.2 Cel(e)	3
1.3 Zakres	3
<b>2. Wymogi dotyczące polityki i jej treść</b>	<b>4</b>
2.1 Oczekiwania	4
2.2 Wymagania	4
<b>3. Zgłaszanie naruszeń</b>	<b>6</b>
<b>4. Konsekwencje nieprzestrzegania polityki</b>	<b>6</b>
<b>5. Sygnały ostrzegawcze wskazujące na to, że pracownik może być ofiarą handlu ludźmi lub współczesnego niewolnictwa</b>	<b>7</b>

# 1. Informacje ogólne.

## 1.1 Wprowadzenie

Firma Techtronics Industries Company Limited („TTI” lub „Firma”) uznaje fakt, że społeczności, gospodarki i firmy rozwijają się najlepiej wtedy, gdy poszanowane są prawa pracownicze. Podstawowym elementem zaangażowania firmy w budowanie swojej postawy obywatelskiej jest okazywanie szacunku wszystkim pracownikom (np. zatrudnionym na etat, kontraktowym, stażystom, migrantom, tymczasowym i innym). Jesteśmy zaangażowani zwłaszcza w tworzenie otoczenia, w którym nie stosuje się pracy przymusowej (czyli niewolnictwa), niezgodnej z prawem pracy dzieci oraz niezgodnego z prawem przemieszczenia ludzi w celu wykorzystania ich do niewolniczej pracy lub wykorzystania seksualnego („handel żywym towarem”).

Jako wiodąca firma produkcyjna chcemy dołożyć starań, żeby wszyscy pracownicy TTI, a także zatrudniani przez nas dostawcy unikali zaangażowania się w jakiegokolwiek działania związane z niewolnictwem lub handlem ludźmi oraz wyrażania przyzwolenia na nie. Żebyśmy mogli to osiągnąć jako firma, pracownicy i dostawcy mają obowiązek przestrzegania standardów określonych w niniejszej Polityce dotyczącej niewolnictwa i handlu ludźmi.

## 1.2 Cel(e)

Cele niniejszej Polityki są następujące:

- zdefiniować standardy, oczekiwania i wymagania, których muszą przestrzegać pracownicy i dostawcy TTI, żeby zapobiec niewolnictwu i handlowi ludźmi w trakcie prowadzenia działalności na rzecz TTI, niezależnie od tego, czy jest ona nadzorowana bezpośrednio w obiektach firmy czy pośrednio poprzez działalność dostawców, których firma TTI zatrudnia;
- określić, jakie firma TTI podejmie starania w celu unikania, wykrywania i eliminowania przypadków niewolnictwa i handlu ludźmi w trakcie jej działalności lub działalności naszych dostawców.

Polityka ta pomoże firmie TTI w spełnieniu międzynarodowych zobowiązań prawnych, zobowiązań wobec swoich klientów oraz najlepszych praktyk związanych z zapobieganiem niewolnictwu i handlu ludźmi, w tym m.in.:

- ustawy dotyczącej przejrzystości działalności łańcuchów dostaw w stanie Kalifornia (California Transparency in Supply Chains Act) ([http://www.leginfo.ca.gov/pub/09-10/bill/sen/sb\\_0651-0700/sb\\_657\\_bill\\_20100930\\_chaptered.pdf](http://www.leginfo.ca.gov/pub/09-10/bill/sen/sb_0651-0700/sb_657_bill_20100930_chaptered.pdf));
- ustawy o współczesnym niewolnictwie w Wielkiej Brytanii (2015) (United Kingdom Modern Slavery Act) (<http://www.legislation.gov.uk/ukpga/2015/30/contents/enacted>);
- przewodnich wytycznych dotyczących działalności biznesowej i handlu ludźmi ONZ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Trafficking) ([http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR\\_EN.pdf](http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR_EN.pdf)).
- Australijska ustawa federalna o współczesnym niewolnictwie z 2018 roku (Australian Federal Modern Slavery Act 2018) oraz Ustawa Nowej Południowej Walii o współczesnym niewolnictwie z 2018 roku (New South Wales Modern Slavery Act 2018) (<https://www.legislation.gov.au/Details/C2018A00153>) i (<https://www.legislation.nsw.gov.au/#/view/act/2018/30>)

## 1.3 Zakres

Niniejsza Polityka dotycząca niewolnictwa i handlu ludźmi dotyczy:

- firmy TTI, wszystkich jej przedsiębiorstw zależnych posiadanych w całości lub w części, wszystkich pracowników, specjalistów, pracowników tymczasowych, pracowników na zastępstwo (w tym zatrudnianych za pośrednictwem agencji), dorywczych i niezależnych wykonawców (w niniejszej Polityce zwanych „pracownikami”);
- wszystkich dostawców, sprzedawców i wszystkie inne strony trzecie zatrudnione przez firmę TTI do dostarczania towarów lub świadczenia usług na rzecz TTI (w niniejszej Polityce zwanych „dostawcami”).

## 2. Wymogi dotyczące polityki i jej treść.

### 2.1 Oczekiwania

Firma TTI nie będzie tolerowała wykorzystywania pracy przymusowej, pracy dzieci lub handlu ludźmi ze strony jakiegokolwiek pracownika lub dostawcy w trakcie działalności i wspierania takiej działalności lub produkcji i dystrybucji naszych produktów. Poniższe konkretne oczekiwania obowiązują wszystkich pracowników i dostawców:

#### 2.1.1 Żaden pracownik lub dostawca TTI nie ma prawa:

- uczestnictwa bezpośrednio lub pośrednio w jakiegokolwiek formie handlu lub przymuszonego transportowania ludzi w celu ich wyzyskiwania;
- angażowania się w wykorzystywanie seksualne innych osób, promowanie go lub pomaganie w nim;
- wykorzystywania pracy przymusowej lub niedobrowolnej w trakcie wykonywania pracy;
- zatrzymywania czyichkolwiek dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych oraz zabraniać komukolwiek dostępu do takich dokumentów.

#### 2.1.2 Pracownicy i dostawcy TTI mają obowiązek przestrzegania obowiązującego w firmie Kodeksu etyki i uczciwego postępowania, Kodeksu postępowania partnera biznesowego TTI oraz polityk określonych przez dział kadr.

### 2.2 Wymogi

#### 2.2.1 Świadomość i certyfikacja

Obowiązujący w firmie zakaz wykorzystywania pracy przymusowej, pracy dzieci oraz handlu ludźmi jest określony w Kodeksie postępowania pracowników [http://www.ttigroup.com/en/our\\_company/guiding\\_principles/code\\_of\\_ethics\\_download](http://www.ttigroup.com/en/our_company/guiding_principles/code_of_ethics_download), Kodeksie postępowania partnera biznesowego [http://www.ttigroup.com/en/our\\_company/guiding\\_principles/business\\_partner\\_code\\_of\\_conduct\\_en.pdf](http://www.ttigroup.com/en/our_company/guiding_principles/business_partner_code_of_conduct_en.pdf) i w niniejszej Polityce. Wszyscy pracownicy i wszystkie strony trzecie mają obowiązek zapoznania się z Kodeksem, wcześniej wspomnianymi politykami (w stosownych przypadkach) i niniejszą polityką, zrozumienia ich, a następnie poświadczenia ich przestrzegania. Proces certyfikacji wymaga potwierdzenia zgodnie z ich najlepszą wiedzą, że materiały zastosowane w produktach TTI zostały wytworzone zgodnie ze stosownymi przepisami zakazującymi niewolnictwa i handlu ludźmi.

#### 2.2.2 Odpowiedzialność i zarządzanie

Menedżerowie firmy TTI odpowiadają za dopilnowanie, żeby pracownicy, którzy podlegają im bezpośrednio lub pośrednio, przestrzegali niniejszej Polityki oraz ukończyli wszelkie procesy certyfikacji lub szkoleń, które są od nich wymagane. W firmie TTI ustaliliśmy standardy odpowiedzialności oraz procedury monitoringu w celu zagwarantowania przestrzegania przez kierownictwo, pracowników i dostawców firmy wymogów określonych w niniejszej polityce.

#### 2.2.3 Szkolenia

Firma TTI zapewnia kluczowemu personelowi kierownicemu w łańcuchach dostaw szkolenie w zakresie kwestii związanych z niewolnictwem i handlem ludźmi. Na żądanie firma TTI przedstawi ramy, według których będą oni mogli ocenić swoją zgodność operacyjną z wymogami związanymi z niewolnictwem i handlem ludźmi.

## 2. Wymogi dotyczące polityki i jej treść

### 2.2.4 Weryfikacja, audyty i dochodzenia

TTI jako firma produkcyjna rozumie zagrożenia związane z niewolnictwem i handlem ludźmi oraz podejmuje kroki w celu weryfikacji, oceny i rozwiązywania tych problemów zarówno w pracy poszczególnych pracowników, jak i działaniach naszych dostawców:

- zaświadczenie ze strony pracowników o przestrzeganiu Kodeksu etyki i uczciwego postępowania (w tym zakazu niewolnictwa i handlu ludźmi),
- a także dostawców o przestrzeganiu Kodeksu postępowania partnera biznesowego, w tym żądania ujawniania informacji/ujawniania informacji wskutek zmiany okoliczności;
- zapisy dotyczące zakazu niewolnictwa/handlu ludźmi uwzględnione w umowach z kluczowymi dostawcami;
- ocena ryzyka związanego z niewolnictwem i handlem ludźmi;
- wizyty/audyty w zakładach w przypadku działalności związanej z wysokim ryzykiem/dostawców wysokiego ryzyka;
- wymagany plan działań naprawczych dla wykrytych przypadków nieprzestrzegania przepisów i zasad.

Wszyscy pracownicy TTI, dostawcy oraz strony trzecie, za pośrednictwem których TTI prowadzi działalność, są objęci wymogiem pełnej i niezwłocznej współpracy z wewnętrznymi i zewnętrznymi audytorami i inspektorami TTI, oraz muszą udzielać pełnych i prawdziwych odpowiedzi na ich pytania, prośby o informacje i dokumenty.

## 3. Zgłaszanie naruszeń.

Wszyscy pracownicy lub dostawcy firmy TTI lub inne firmy lub osoby prywatne dostarczające towary lub świadczące usługi na rzecz firmy TTI lub w jej imieniu są zobowiązani do zgłaszania wszelkich nieprawidłowości do działu prawnego i zgodności z przepisami firmy TTI. W naszej firmie obowiązuje polityka NIESTOSOWANIA ODWETU. Oznacza to, że nikt nie będzie podejmował odwetu wobec osoby, która zgłosi nam nieprawidłowości. Dołożymy wszelkich starań w celu ochrony prywatności osoby zgłaszającej oraz zapewnienia poufności przekazanych informacji, o ile jest to dozwolone przez prawo.

Sposoby kontaktu z nami opisane są Polityce i procedurze przestrzegania przepisów.

<https://www.ttigroup.com/our-company/about-tti/our-policies/complaint-resolution-policy-and-procedure/>

## 4. Konsekwencje nieprzestrzegania polityki.

- 4.1 Każdy pracownik TTI, który odmówi współpracy podczas audytu lub dochodzenia związanego z niniejszą polityką, w tym będzie ukrywał, usuwał lub niszczył informacje lub dokumentację, ograniczał dostęp do pracowników lub przedstawiał nieprawdziwe informacje, musi liczyć się z możliwością podjęcia wobec niego działań dyscyplinarnych, do rozwiązania stosunku pracy włącznie, zgodnie ze stosownymi przepisami.
- 4.2 Każdy przypadek nieprzestrzegania przez pracownika niniejszej polityki kwalifikuje się jako naruszenie umowy o pracę. Firma TTI może podjąć działania dyscyplinarne wobec danego pracownika, w tym może m.in. rozwiązać stosunek pracy.
- 4.3 Uznaje się w ramach stosownych przepisów, że pracownicy lub dostawcy, którzy nie zgłoszą faktycznych lub podejrzanych naruszeń niniejszej polityki, nie przestrzegają jej.
- 4.4 Przestrzeganie niniejszej polityki jest niezbędnym warunkiem współpracy biznesowej z firmą TTI. Firma TTI rozwiąże umowy z każdą stroną trzecią, która będzie zajmowała się wymuszaniem pracy lub handlem ludźmi.
- 4.5 Osoby naruszające niniejsze zasady mogą również ponieść karę na podstawie kodeksu cywilnego i karnego.

# 5. Sygnały ostrzegawcze wskazujące na to, że pracownik może być ofiarą handlu ludźmi lub współczesnego niewolnictwa.

Poniżej znajduje się lista potencjalnych sygnałów ostrzegawczych wskazujących na pracę przymusową i handel ludźmi, która została sporządzona, aby pomóc pracownikom obserwującym operacje realizowane przez TTI lub dostawcę:

## Warunki życia i pracy

- Nie wolno mu opuścić miejsca pracy lub nie ma swobody poruszania się
- Nie otrzymuje wynagrodzenia, jest ono bardzo niskie lub wyłącznie w formie napiwków
- Pracuje w godzinach nadliczbowych i/lub w nietypowych godzinach
- Nie wolno mu robić przerw lub narzucane mu są nietypowe ograniczenia w pracy
- Ma duże zadłużenie i wygląda na to, że nie jest w stanie go spłacić
- Został zrekrutowany na podstawie fałszywych obietnic dotyczących charakteru i warunków pracy
- Nadzwyczajne środki bezpieczeństwa są stosowane w miejscach, gdzie nie ma takiej potrzeby (np. matowe szyby, okna zabite deskami, kraty w oknach, drut kolczasty itp.)
- Ewidencja czasu pracy nie zgadza się z obliczeniami pracownika

## Zły stan zdrowia lub zachowania odbiegające od normy

- Przejawia lękliwość, niepokój, depresję, uległość, napięcie lub paranoję
- Zachowuje się nietypowo w momencie poruszenia tematu egzekwowania prawa
- Unika kontaktu wzrokowego, nawet gdy zostanie o to poproszony
- Brakuje mu opieki lekarskiej i/lub pracodawca odmówił mu opieki lekarskiej
- Wygląda na niedożywionego lub wykazuje oznaki ekspozycji na szkodliwe chemikalia
- Wykazuje oznaki bycia ofiarą przemocy fizycznej i/lub seksualnej, ograniczenia wolności, więzienia lub tortur
- Nie ma poczucia czasu – nie potrafi powiedzieć, jaki jest dzień

## Brak kontroli

- Nie posiada żadnych rzeczy osobistych lub posiada ich bardzo niewiele, lub wszystkie należące do niego rzeczy znajdują się w miejscu pracy
- Nie ma kontroli nad własnymi pieniędzmi, dowodów transakcji finansowych ani konta bankowego
- Nie ma kontroli nad własnymi dokumentami tożsamości (dowodem lub paszportem)
- Nie pozwala mu się wypowiadać we własnym imieniu (trzecia strona nalega na bycie obecną przy rozmowie w celu tłumaczenia)
- Twierdzi, że jest tu tylko w odwiedzinach, i nie jest w stanie wskazać adresu zamieszkania
- Nie wie, gdzie się znajduje

